



## Comunicat

### Promovarea proiectului

#### **„Servicii publice partajate digitalizate - Continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni în Municipiul Giurgiu (SEPAR)”**

Municipiul Giurgiu, în calitate de Beneficiar, implementează proiectul „Servicii publice partajate digitalizate - Continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni în Municipiul Giurgiu (SEPAR)”, cod SIPOCA 791/cod MySMIS 135893.

Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară 2 - *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, Cererea de proiecte CP13/2019 - „Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate”.*

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea calității și transparenței procesului administrativ la nivelul Municipiului Giurgiu, prin

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





continuarea implementării de măsuri de simplificare a procedurilor administrative și reducere a birocrăției pentru cetățeni, atât din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor), cât și front-office, pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

### **Obiectivele specifice ale proiectului sunt:**

1. Dezvoltarea capacității instituționale a Municipiului Giurgiu pentru asigurarea planificării strategice pe termen lung și fundamentării deciziilor prin elaborarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă a Municipiului pentru perioada 2021-2027;
2. Simplificarea procedurilor administrative din perspectiva back-office, prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente pentru serviciile furnizate partajat de către autoritatea publică locală;
3. Reducerea birocrăției pentru comunitatea locală prin implementarea unui portal de servicii către cetățeni și a unei aplicații mobile ce va asigura accesul on-line la serviciile partajate.

### **Rezultatele propuse la nivelul proiectului sunt:**

Prin soluțiile propuse, se are în vedere plasarea în centru a cetățeanului, respectiv integrarea proceselor aferente unui serviciu și garantarea securității informațiilor colectate și/sau prelucrate, cu scopul reducerii poverii pentru utilizatori (front-office), concomitent cu adaptarea și simplificarea funcțiilor și proceselor suport (back-office) care să acopere diferite domenii de interes ale municipalității cum ar fi:

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*





1. Sistem financiar-contabil de planificare și gestiune a execuției bugetare  
- pentru Primărie;
2. Sistem financiar-contabil de planificare și gestiune a execuției bugetare  
- pentru toate instituțiile din subordine;
3. Investiții și achiziții publice - componenta a gestiunii și planificării  
bugetare, parte a eficientizării cheltuielilor;
4. Urbanism;
5. Asistență socială;
6. Poliție locală și ordine publică;
7. Stare civilă;
8. Aplicație mobilă pentru funcționarii instituției (centralizator informații,  
poliție locală, gestiune parcuri).

**Perioada de implementare a proiectului este de 30 luni, începând cu data de 08.05.2020 până la data de 08.11.2022.**

**Valoarea totală a proiectului este 3.769.177 lei**, din care: **3.693.793,46 lei** asistență financiară nerambursabilă (3.203.800,45 lei este valoarea cofinanțării Uniunii Europene din Fondul Social European și 489.993,01 lei este valoarea finanțării din bugetul național) și **75.383,54 lei contribuția din partea beneficiarului.**

**Pentru informații suplimentare despre proiect, persoana de contact este:**

**Manager de proiect: Adela Popescu**

Primăria Municipiului Giurgiu

Tel.: 0246 215 631 - int. 185; Fax: 0246 215 405

E-mail: [primarie@primariagiurgiu.ro](mailto:primarie@primariagiurgiu.ro)

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin  
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020*

